

**муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Средняя школа № 75 Красноармейского района Волгограда»**

ПРИНЯТО  
на Педагогическом совете  
(протокол от 30.12.2020 № 3)

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора  
(приказ № 298 от 30.12.2020)  
Директор МОУ СШ № 75  
\_\_\_\_\_ О.Н.Белолипецкая

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
30.12.2020 № 60-2020  
**О педагогическом совете**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение (далее – Положение) является локальным нормативным правовым актом МОУ СШ № 75 (далее – МОУ СШ № 75).

1.2. Настоящее Положение разработано с учетом и на основании законодательных и нормативных правовых документов:

- федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12. 2012 № 273-ФЗ (ст. 26, ч. 4) в редакции от 6 февраля 2020 года;
- приказа Министерства образования и науки РФ от 06.10.2009 г. № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» с изменениями на 31 декабря 2015 года;
- приказа Министерства образования и науки РФ от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» в редакции от 31 декабря 2015 года;
- приказа Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования» с изменениями от 29 декабря 2014 года;
- приказа Министерства образования и науки РФ от 28.08.2020 № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 7 апреля 2014 года №276;
- приказа Минтруда России от 18 октября 2013 г. № 544н «Об утверждении профессионального стандарта "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» с изменениями от 5 августа 2016 года;
- решений федеральных, региональных, муниципальных органов управления образования всех уровней по вопросам образования;
- других законных актов и нормативных документов РФ;
- Устава МОУ СШ № 75.

1.3. Педагогический совет является постоянно действующим органом управления МОУ СШ № 75 для рассмотрения основных педагогических и методических вопросов организации и осуществления образовательного процесса, изучения и распространения педагогического опыта.

1.4. Членами педагогического совета являются все учителя общеобразовательного учреждения, включая совместителей, библиотекаря, заместители директора, педагоги-организаторы социальный педагог, методисты. Председателем педагогического совета является директор общеобразовательного учреждения. При необходимости на заседание

педагогического совета приглашаются представители общественных организаций, ученического самоуправления, родители учащихся и другие лица. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

1.5. Педагогический совет работает в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;
- нормативными актами Министерства образования Российской Федерации;
- уставом образовательного учреждения и настоящим Положением.

Решения педагогического совета, утвержденные приказом директора МОУ СШ № 75, для коллектива МОУ СШ № 75 являются обязательными для исполнения.

## **II. ЗАДАЧИ И СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА**

2.1 Главными задачами педагогического совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- объединение усилий педагогических работников по повышению уровня учебновоспитательной работы;
- ориентация деятельности педагогического коллектива МОУ СШ № 75 на совершенствование образовательного процесса;
- разработка содержания работы по общей теме опытно-экспериментальной работы МОУ СШ № 75;
- внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- решение вопросов о переводе и выпуске обучающихся, освоивших государственный стандарт образования в соответствии с лицензией.

2.2. Педагогический совет осуществляет следующие функции: – обсуждает планы работы МОУ СШ № 75, локальные нормативные акты, регулирующие образовательный процесс, взаимоотношения участников образовательного процесса;

- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников и предметных кафедр, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих со школой по вопросам образования и воспитания, в том числе о проверке соблюдения санитарно – гигиенического режима общеобразовательного учреждения, об охране труда и здоровья обучающихся, сообщения о результатах внутришкольного контроля и инспектирования вышестоящими организациями и другие вопросы образовательной деятельности МОУ СШ № 75;
- определяет порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам учебного года, допуска обучающихся к промежуточной и итоговой аттестации, освобождения обучающихся от промежуточной аттестации, организации щадящего режима прохождения итоговой аттестации, перевода обучающихся на индивидуальное обучение на дому на основании представленных документов, перевода обучающихся в следующий класс (условного перевода), оставления на осень, обеспечения контроля за своевременной ликвидацией академической задолженности, оставления на повторное обучение, перевода в класс другого профиля или уровня обучения, выдачи соответствующих документов об образовании, награждения обучающихся за успехи в обучении похвальными листами, похвальными грамотами, медалями;
- определяет порядок исключения обучающихся из МОУ СШ № 75, когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны, в порядке, определенном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом МОУ СШ

№ 75. Данное решение в трехдневный срок доводится до сведения территориального управления департамента по образованию, Администрации г. Волгограда.

### **III. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА**

3.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения, рабочие группы с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию.

3.2. Педагогический совет ответственен за:

- выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

### **IV. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА**

4.1. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря совета на учебный год.

Секретарь педсовета работает на общественных началах.

4.2. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы МОУ СШ № 75.

4.3. Заседания педагогического совета созываются, как правило, один раз в течение триместра учебного года. В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания педагогического совета.

4.4. Решения педагогического совета принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педсовета (директора МОУ СШ № 75).

4.5. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор МОУ СШ № 75 и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих заседаниях.

4.6. Директор МОУ СШ № 75 в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителей, которые в трехдневный срок выносят окончательное решение по спорному вопросу.

### **V. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА**

5.1. Заседания педагогического совета протоколируются. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

5.2. Одновременно с книгой протоколов педагогического совета ведется реестр учета протоколов педагогического совета, в которой фиксируется дата и перечень вопросов, обсуждаемых на педагогическом совете.

5.2. Протокол о допуске обучающихся к промежуточной и итоговой аттестации, переводе в следующий класс, выпуске, награждении оформляются списочным составом.

Утверждаются приказом по лицею.

5.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.4. Книга протоколов педагогического совета МОУ СШ № 75 входят в номенклатуру дел, хранятся постоянно и передаются по акту.

5.5. Книга протоколов педагогического совета МОУ СШ № 75 по окончании учебного года прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью МОУ СШ № 75.